

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ясенковская основная общеобразовательная школа» муниципального образования Арсеньевский район

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета

Протокол № 1
от 01 сентября 2023 г.
Фролова /Е.А. Фролова/

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 10
от 01 сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора МОУ «Ясенковская ООШ»

Приказ № 10
от 01 сентября 2023 г.
Кускова /Е.В. Кускова/


**Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в МОУ «Ясенковская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Настоящий порядок регламентирует решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся МОУ «Ясенковская ООШ», пропаганды основ здорового питания.

1.3. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3.1. Комиссия формируется на основании распоряжения директора школы. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогов, обучающихся и родителей.

1.3.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы, члены Родительского комитета школы. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.3.5. Заседания комиссии проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

1.3.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным насыщенными жирами, простыми сахарами и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

3. Деятельность комиссии по контролю организации горячего питания

3.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

5.1. Состав комиссии избирается на 1 год.

5.2. Председателем комиссии является директор школы.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности работников школьной столовой, педагогический коллектив, обучающихся и родителей (законных представителей).

5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 из ее членов.

5.7. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется протоколом.

6. Организационные методы, виды и формы контроля

6.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов, форм и видов контроля:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в образовательной организации;
- беседа с персоналом;
- анкетирование детей и родителей (Приложение 1);
- участие в работе школьной комиссии (Приложение 2);
- инструментальный метод и иные правомерные методы, способствующие достижению контроля.

6.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

6.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором школы планом (Приложение 3) на учебный, но не реже 1 раза в месяц.

6.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в школе.

6.5. Комиссия по контролю за организацией горячего питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации, жалобе, из-за нарушения нормативно правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников.

6.6. Результаты проверок отражаются в протоколе.

6.7. Итоги проверок обсуждаются при администрации школы, на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) организатора питания, органов контроля (надзора).

7. Ответственность членов Комиссии

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

8. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

8.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

8.2. Протоколы заседаний комиссии, акты проверок хранятся у ответственного по питанию.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- А. да
 Б. нет
 В. затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- А. да
 Б. нет
 В. затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- А. да
 Б. нет

4. Если нет, то по какой причине?

- А. не нравится
 Б. не успеваете
 В. питаетесь дома

5. В школе вы получаете:

- А. горячий завтрак
 Б. горячий обед (с первым блюдом)
 В. 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

6. Наедаетесь ли вы в школе?

- А. да
 Б. иногда
 В. нет

7. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- А. да
 Б. нет

8. Нравится питание в школьной столовой?

- А. да
 Б. нет
 В. не всегда

9. Если не нравится, то почему?

- А. невкусно готовят
 Б. однообразное питание
 В. готовят нелюбимую пищу
 Г. остывшая еда
 Д. иное _____
 Г. маленькие порции

10. Устраивает меню школьной столовой?

- А. да
 Б. нет
 В. иногда

11. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

- А. да
 Б. нет

12. Ваши предложения по изменению меню:

13. Ваши предложения по улучшению питания в школе

Акт № _____
проверки организации в школьной столовой горячего питания для
обучающихся школы комиссией родительского контроля

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

№ п/п	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Взвешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да Б) нет	
7	Если ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии	
	А) да Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	

	А) да		
	Б) нет		
9	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?		
	А) да		
	Б) нет		
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?		
	А) да		
	Б) нет		
11	Проводится ли уборка помещения для приема пищи на момент работы комиссии?		
	А) да		
	Б) нет		
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?		
	А) да		
	Б) нет		
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы жизнедеятельности?		
	А) да		
	Б) нет		
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил и личной гигиены?		
	А) да		
	Б) нет		
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми личной гигиены?		
	А) да		
	Б) нет		
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?		
	А) да		
	Б) нет		
17	Имеются ли факты выдачи детям остывшей пищи?		
	А) да		
	Б) нет		

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Ясенковская основная общеобразовательная школа муниципального
образования Арсеньевский район
(МОУ «Ясенковская ООШ» МО Арсеньевский район)**

**ПЛАН (ГРАФИК)
мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	4.09.2023 г.	Жаркова К.С.
2	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены комиссии родительского контроля
3	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в четверть	Члены комиссии родительского контроля
4	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в четверть	Члены комиссии родительского контроля
5	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	1 раз в месяц	Члены комиссии родительского контроля
6	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в четверть	Члены комиссии родительского контроля
7	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Жаркова К.С.